



PRÉSENTIEL

L'excellence pédagogique en salle

MOBILE LEARNING

Des formations accessibles directement depuis votre smartphone

ESPACES & ÉVÉNEMENTS

Location d'espaces pour vos réunions, formations et événements



SOMMAIRE

AUTRES

INDUSTRIE & COMMERCE

- Management
- Développement personnel
- Développement commercial
- Prévention des risques
- Langues Européennes
- Digital et bureautique
- Ressources humaines

SANTE

- Développement personnel
- Management
- Prévention des risques

IMMOBILIER

- Formations éligibles Loi Alur
| Présentielle - E-learning

LOCATION DE SALLES

- Salles de réunion - formation

NOS FORMATIONS

Evolution & innovation

Parce que chaque secteur possède ses propres enjeux, **WE UP accompagne les acteurs de l'industrie, du commerce, des services et de la santé** à travers des parcours de formation conçus pour répondre aux réalités du terrain.



> **Cyril VAN DAMME**
| Fondateur-Dirigeant



> **Thierry GIGOUT**
| Co-fondateur

Fidèle à son ADN, **WE UP place l'innovation** au cœur de son approche en investissant dans **la digitalisation des parcours**, avec le développement de sa propre application mobile, **WE UP+**, pensée en lien direct avec les nouveaux usages des apprenants.

Plus qu'un outil, **WE UP + incarne la patte WE UP : une expérience d'apprentissage fluide, moderne et engageante**, où l'efficacité pédagogique rencontre l'exigence de l'expérience utilisateur.



Le **savoir-faire**
We UP dans votre poche

weup-plus.fr



- > Accessible partout, à tout moment
- > Podcasts, vidéos et quiz interactifs
- > Des parcours courts adaptés au rythme des professionnels
- > Suivi de progression et attestations en quelques clics



Un investissement tangible dans la qualité et le confort



Chez WE UP, l'accessibilité est une priorité pleinement intégrée à notre approche de la formation.

Notre bâtiment, conforme aux normes ERP, est conçu pour accueillir tous les publics dans des conditions optimales : ascenseur, places de stationnement privatives dédiées et espaces facilement accessibles. Nos salles sont équipées de boucles magnétiques, garantissant une expérience inclusive, notamment pour les personnes en situation de handicap auditif.

Cet engagement se prolonge dans notre solution digitale WE UP+, développée dans une logique RSE, avec un hébergement sur serveurs français, alliant accessibilité numérique, performance et respect des données.

Au-delà de nos infrastructures, WE UP agit concrètement au quotidien à travers des initiatives responsables : parc de véhicules électriques, café responsable, accueil de stagiaires dans une démarche d'inclusion, ainsi que la mise à disposition d'eau en bouteilles en verre consignées.

Une vision globale où accessibilité, responsabilité et innovation traduisent pleinement la patte WE UP.



Plus de 350 m²

de salles de formation premium.



Un accueil

qui reflète notre engagement pour une formation inclusive, accessible et adaptée à tous les publics.



Un engagement RSE

pour conjuguer excellence, confort et responsabilité.



Une convivialité

avec une atmosphère chaleureuse au service de l'apprentissage.

Se former, de la façon la + efficente possible



Vivez l'expérience **WE UP** !

Tous nos experts n'ont qu'une idée en tête :
vous accompagner vers de **nouvelles ambitions** !

FORMATION

Management

Révélez le talent de vos collaborateurs !

> Tuteur en entreprise / maître d'apprentissage

« Accompagnez efficacement les apprenants et structurez leur parcours en entreprise. »

> Animer et motiver une équipe

« Dynamisez votre équipe et renforcez l'engagement au quotidien. »

> Préparer, conduire et animer une réunion

« Structurez et animez des réunions efficaces et orientées résultats. »

> Gestion de projet

« Pilotez vos projets avec méthode pour atteindre vos objectifs dans les délais. »

> Manager de proximité

« Adoptez les bonnes pratiques pour encadrer, accompagner et faire grandir vos équipes. »

> Mener les entretiens annuels d'évaluation et les entretiens professionnels

« Conduisez des entretiens constructifs pour évaluer et développer vos collaborateurs. »

> Manager à distance

« Maintenez la cohésion et la performance de vos équipes en environnement. »

> Manager en situation non hiérarchique

« Influencez et coordonnez efficacement sans lien hiérarchique direct. »

> Manager par la méthode DISC

« Adaptez votre management grâce à une meilleure compréhension des profils comportementaux. »

> Prendre la parole en public : convaincre et captiver son auditoire

« Développez votre aisance à l'oral, structurez vos interventions avec impact. »

> Communication assertive : gagner en efficacité relationnelle

« Adoptez une communication claire, constructive et respectueuse pour renforcer vos relations professionnelles. »

> Formation de formateur

« Acquérez les compétences indispensables pour concevoir, animer et évaluer des actions de formation. »



FORMATION

Développement personnel

Soyez à l'écoute de votre potentiel

> Gestion du stress et des conflits

« Maîtrisez votre stress et gérez les situations conflictuelles avec efficacité. »

> Connaissance de soi et leadership

« Révélez votre style de leadership en vous appuyant sur une meilleure connaissance de vos forces et de vos leviers de progression. »

> Bien utiliser son intelligence émotionnelle

« Faites de vos émotions un moteur de performance et de qualité relationnelle. »

> Renforcer l'estime de soi

« Renforcez votre confiance pour agir avec assurance et authenticité. »

> Gestion des incivilités et/ou agressivité

« Développez des réflexes efficaces pour faire face aux comportements difficiles avec professionnalisme. »

> Maîtriser les codes de l'Ennéagramme

« Explorez les mécanismes de personnalité pour mieux comprendre les autres et adapter votre communication. »

> Cultiver le calme et la confiance avec l'hypnose

« Développez votre calme intérieur et votre confiance grâce aux techniques d'hypnose appliquées au quotidien. »

> Sophrologie : cultiver sérénité et efficacité au quotidien

« Retrouvez un équilibre durable entre bien-être, concentration et efficacité professionnelle. »

> Communication verbale et non verbale

« Améliorez vos échanges grâce à une communication claire et adaptée »

FORMATION

Développement commercial

Accélérez votre croissance

› Développement commercial et relation client à distance

« Développez votre activité et fidélisez vos clients à distance avec efficacité. »

› Maîtriser le mécanisme de la négociation commerciale

« Adoptez les techniques clés pour négocier et conclure avec succès. »

› Savoir négocier avec les personnes difficiles

« Gérez les situations complexes et négociez avec assurance. »

› Accueil physique et téléphonique

« Offrez un accueil professionnel et soignez votre image dès le premier contact. »

› Savoir mener son entretien de vente

« Structurez vos entretiens pour convaincre et conclure efficacement. »

› Technique de vente par téléphone

« Maîtrisez les fondamentaux pour vendre efficacement à distance. »

› Prospecter efficacement et développer son portefeuille client

« Optimisez votre démarche de prospection et construisez une relation durable avec vos futurs clients. »

› Convaincre et argumenter efficacement

« Maîtrisez les techniques d'argumentation pour valoriser votre offre, répondre aux objections et emporter l'adhésion de vos interlocuteurs. »

› Développer son pouvoir de persuasion

« Renforcez votre impact relationnel et apprenez à influencer positivement vos interlocuteurs pour favoriser la prise de décision et atteindre vos objectifs. »

- ANTICIPER
- ÉVALUER
- PROTÉGER
- ALERTER
- AGIR

FORMATION

Prévention des risques

INTER-INTRA entreprise

> SST – MAC SST

« Maintenez et actualisez vos compétences pour intervenir efficacement en cas d'accident. »

> HOBO (Habilitation électrique)

« Travaillez en sécurité en maîtrisant les risques liés aux installations électriques. »

> PSSM (Premiers Secours en Santé Mentale)

« Identifiez, écoutez et orientez face aux troubles de santé mentale. »

> Formation incendie

« Adoptez les bons réflexes pour prévenir les risques et réagir face à un départ de feu. »

> Gestes et postures

« Prévenez les troubles physiques en adoptant les bons gestes au travail. »

> DUERP

« Identifiez, évaluez et formalisez les risques professionnels de votre activité. »

> Prévention des RPS

« Détectez et prévenez les risques psychosociaux en entreprise. »

> Neuro-ergonomie et auto-posture au bureau

« Prévenir les TMS et libérer le mouvement, de l'analyse du poste à l'autonomie corporelle. »

> L'élan postural

« Micro-pauses, auto-traitements et réglages ergonomiques express. »



FORMATION

Langues Européennes

Découvrir de nouveaux langages

🇬🇧 Welcome

🇩🇪 Willkommen

🇪🇸 Bienvenido

🇮🇹 Benvenuto

COMMUNIQUER
COMPRENDRE
COLLABORER
RÉUSSIR

› Anglais professionnel

« Développer vos compétences linguistiques en anglais pour communiquer efficacement en contexte professionnel. »

› Allemand professionnel

« Développer vos compétences linguistiques en allemand pour communiquer efficacement en contexte professionnel. »

› Espagnol professionnel

« Développer vos compétences linguistiques en espagnol pour communiquer efficacement en contexte professionnel. »

› Portugais professionnel

« Développer vos compétences linguistiques en portugais pour communiquer efficacement en contexte professionnel. »

› Italien professionnel

« Développer vos compétences linguistiques en italien pour communiquer efficacement en contexte professionnel. »

› Français langues Étrangère (FLE)

« Développer vos compétences linguistiques en français pour communiquer efficacement en contexte professionnel. »



Organisme habilité à préparer les candidats à la certification CLOE®

Tableau de bord - Excel

Catégorie	Janvier	Février	Mars	Total	Evolution
Ventes	125 430 €	132 850 €	141 230 €	399 510 €	+12%
Marketing	23 150 €	24 680 €	27 520 €	75 350 €	+9%
Ressources humaines	18 600 €	17 890 €	19 450 €	55 940 €	+4%
Logistique	36 780 €	38 210 €	42 160 €	117 150 €	+4%
Services généraux	14 980 €	15 620 €	16 310 €	46 910 €	+4%
Total	219 940 €	229 250 €	246 670 €	695 860 €	+9%

FORMATION

Digital et bureautique

› Microsoft 365 : Word, Excel, Outlook et Teams

« Maîtrisez la suite Microsoft 365. »

› Rédiger des prompts efficaces avec l'IA

« Apprenez à dialoguer efficacement avec les outils d'intelligence artificielle pour obtenir des résultats pertinents, gagner du temps et améliorer votre productivité. »

› E-mail Marketing et automatisation

« Développez des campagnes performantes, automatisez vos actions marketing et créez des parcours clients engageants pour maximiser vos résultats. »

› Gérer des visuels pro avec CANVA et l'IA

« Concevez facilement des supports visuels attractifs et cohérents grâce aux fonctionnalités avancées de Canva et aux outils d'intelligence artificielle. »

› Créer un calendrier éditorial avec l'IA

« Structurez votre stratégie de contenu, planifiez vos publications et utilisez l'IA pour produire des contenus réguliers et adaptés à votre audience. »

› Optimiser sa présence sur les réseaux et acquérir de nouveaux prospects

« Développez votre visibilité en ligne, renforcez l'engagement de votre communauté et mettez en place des actions efficaces pour générer de nouvelles opportunités commerciales. »

› Prospecter et vendre grâce au social selling

« Générer des rendez-vous et transformer LinkedIn en outil commercial. »

› Déployer l'intelligence artificielle dans son entreprise : construire sa feuille de route et piloter sa transformation

« Découvrez comment identifier les usages pertinents de l'IA, mobiliser vos équipes et déployer des solutions concrètes au service de votre compétitivité. »

› Construire sa présence en ligne : du site web à l'acquisition de visibilité

« Transformez votre présence digitale en véritable levier de croissance grâce à un site web optimisé et une stratégie de visibilité adaptée à votre marché. »



FORMATION

Ressources humaines

Soyez à l'écoute de votre potentiel

› Réussir ses recrutements

« Attirez, évaluez et sélectionnez les bons profils efficacement. »

› Conduire un entretien annuel d'évaluation ou professionnel

« Menez des entretiens structurés pour évaluer et développer vos collaborateurs. »

› Le contrat de travail et sa rupture

« Maîtrisez les règles clés pour sécuriser la relation contractuelle. »

› Les obligations sociales

« Identifiez et respectez vos obligations en matière de droit social. »

› Paie : les fondamentaux et les spécificités

« Comprenez les bases de la paie et ses particularités. »

› Les prud'hommes

« Anticipez et gérez les litiges liés au droit du travail. »

› Les sanctions et procédures disciplinaires

« Appliquez les procédures disciplinaires dans le respect du cadre légal. »

› Maîtriser la rédaction des CGV

« Rédigez des CGV claires et conformes pour sécuriser vos transactions. »

› Maîtriser la phase de validation du contrat (risque juridique)

« Sécurisez vos contrats en maîtrisant les points clés de validation. »

FORMATION

Développement personnel Management Pratiques professionnelles

Élevez vos compétences



> Gestes et postures : Ergonomie, construire son plan de manutention

« Prévenez les troubles physiques en adoptant les bons gestes et une organisation adaptée. »

> Hypnose : optimiser la prise en charge des patients

« Utilisez l'hypnose pour améliorer le confort et l'accompagnement des patients. »

> Prévention des infections associées aux soins

« Appliquez les bonnes pratiques pour garantir la sécurité des patients. »

> Accueil physique et téléphonique des assistant(e)s médicales

« Offrez un accueil professionnel et rassurant adapté au secteur de la santé. »

> Manager une équipe soignante

« Encadrez et mobilisez efficacement vos équipes dans un contexte de soins. »

> Gérer les patients difficiles et les situations de tension

« Développez les compétences relationnelles nécessaires pour désamorcer les conflits, gérer les comportements difficiles et maintenir une communication constructive en toutes circonstances. »

> Gestion du stress

« Identifiez les mécanismes du stress et mettez en œuvre des techniques concrètes pour préserver votre équilibre. »

> Manager dans un contexte de tension

« Adoptez les bonnes pratiques managériales pour accompagner vos équipes, prévenir les conflits et maintenir la cohésion dans des environnements professionnels exigeants ou sensibles. »

FORMATION

Immobilier

Les clés de la carte professionnelle


RÉUSSIR DANS L'IMMOBILIER

 **CONNAÎTRE SON MARCHÉ**
Analyser les tendances locales

 **ESTIMER AVEC JUSTESSE**
Méthodes et outils d'évaluation

 **VALORISER LES BIENS**
Présentation et mise en valeur

 **ACCOMPAGNER ET CONSEILLER**
Écoute, besoins, solutions

 **NÉGOCIER EFFICACEMENT**
Arguments et techniques



> Droit et pratique de la copropriété

« Maîtrisez les règles et la gestion opérationnelle de la copropriété. »

> L'essentiel de la gestion locative

DISPONIBLE EN
E-LEARNING !



« Acquérez les fondamentaux pour gérer efficacement un bien en location. »

> Déontologie dans l'immobilier

DISPONIBLE EN
E-LEARNING !



« Adoptez les bonnes pratiques pour exercer dans le respect des règles déontologiques. »

> La non-discrimination à l'accès au logement

DISPONIBLE EN
E-LEARNING !



« Intégrez les obligations légales pour garantir un accès au logement équitable. »

> La loi TRACFIN

DISPONIBLE EN
E-LEARNING !



« Identifiez vos obligations et sécurisez vos pratiques face aux risques de fraude. »

> Le fonds de commerce et son évaluation

DISPONIBLE EN
E-LEARNING !



« Comprenez et évaluez un fonds de commerce avec méthode. »

> Compromis de vente : les pièges à éviter

DISPONIBLE EN
E-LEARNING !



« Sécurisez vos transactions en évitant les erreurs courantes. »

> Droit et pratique de la VEFA

DISPONIBLE EN
E-LEARNING !



« Maîtrisez les spécificités juridiques et pratiques de la VEFA. »

> Savoir convaincre de la prospection à la vente

« Développez une démarche commerciale efficace, de la prospection à la signature. »

> Vente d'un bien loué

« Gérez les spécificités et sécurisez la vente d'un bien occupé. »

> Réussir ses ventes avec la bonne posture commerciale

« Adoptez les bons réflexes pour convaincre et conclure efficacement. »


> La vente en viager

« Comprenez les mécanismes et sécurisez une vente en viager. »

DISPONIBLE EN E-LEARNING ! 


> Leadership en immobilier

« Développez votre posture de leader pour performer dans l'immobilier. »

DISPONIBLE EN E-LEARNING ! 

> Les droits de successions

« Maîtrisez les bases pour accompagner vos clients en contexte successoral. »

DISPONIBLE EN E-LEARNING ! 

> Les spécificités de la SCI

« Comprenez le fonctionnement et les enjeux d'une SCI. »

DISPONIBLE EN E-LEARNING ! 

> Le RGPD

« Protégez les données et assurez votre conformité réglementaire. »

DISPONIBLE EN E-LEARNING ! 

> Le crédit immobilier

« Comprenez les mécanismes du financement pour mieux accompagner vos clients. »

DISPONIBLE EN E-LEARNING ! 

> La gestion des conflits

« Gérez les situations conflictuelles avec méthode et efficacité. »

> Mandat exclusif : convaincre, sécuriser, performer

« Les méthodes et argumentaires pour transformer davantage de rendez-vous en mandats exclusifs. »



Faites vos heures ALUR entre deux rendez-vous !

1

Application 100% mobile



3

Votre dossier de prise en charge simplifié et automatisé !



2

Attestation de formation conforme au décret loi Alur



Téléchargez votre 1^{ère} formation offerte !



Location de salles

Du rooftop au bureau de travail, nos configurations sont évolutives avec des superficies de **13 à 120 m²** aménagées pour travailler ou se détendre.



TIVANO

👤 1 À 2 PERSONNES



SIRROCO

👤 1 À 12 PERSONNES



ALIZEE

👤 1 À 15 PERSONNES



MAUKA

👤 1 À 2 PERSONNES

Des espaces de formation ou de réception équipés

Parking privée

Climatisation

Wifi

TV de 32 ou 85 pouces

Terrasse

Sono avec prise micro

Cuisine intégrée
(four, micro-ondes)

Bar intégré
+ frigo américain

Tarification sur demande



NOUS CONTACTER

1 RUE DE VAIR
54520 LAXOU

CONTACT@WE-UPFORMATION.FR

we-upformation.fr

